
(должность, организация , Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О.)

(должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выкупе подарка**

Извещаю о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные) в связи протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

_____,
(указать место и дату проведения)
и сданный на хранение в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» в установленном порядке _____
(дата и регистрационный номер уведомления о получении подарка, дата и регистрационный номер акта приема-передачи подарков на хранение)
по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

№	Наименование подарка	Количество подарков
ИТОГО:		

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявление зарегистрировано «__» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Регистрационный № _____